**附件二：第八届峰会报名回执**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称（发票抬头）（） |  |
| 发票抬头 |  |
| 单位税号 |  |
| 单位地址 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | 联系邮箱 |  |
| **参会人员（如参会代表超过三名，请填写多份回执）** |
|  | 代表一 | 代表二 | 代表三 |
| 姓 名 |  |  |  |
| 性 别 |  |  |  |
| 职 务 |  |  |  |
| 手机号（务必填写，便于接收会务短信） |  |  |  |
| 微信号（便于及时加入会议交流群） |  |  |  |
| 电子邮箱 |  |  |  |
| 参会选择（请划”√”） | **10月21日**CFEC工作会议（）奖项发布暨交流晚宴（） | **10月21日**CFEC工作会议（）奖项发布暨交流晚宴（） | **10月21日**CFEC工作会议（）奖项发布暨交流晚宴（） |
| **10月22日**开幕式及主论坛（）主题论坛及闭幕式（） | **10月22日**开幕式及主论坛（）主题论坛及闭幕式（） | **10月22日**开幕式及主论坛（）主题论坛及闭幕式（） |
| 备注 | **1、本次会议推荐酒店如下，请参会代表自行预定。**　　（1）天津于家堡洲际酒店及行政公寓（会议中心），协议价格为：大床及双床房均为700元/天/间（含双人早餐，具体价格以预定为准）。　　预定电话：022-5986 8888转预订部（预定时间：8:30-17:30）（2）天津瑞湾开元大酒店，距离会议中心约2.5公里，协议价格为：大床及双床房均为380元/天/间（含双人早餐）。预订电话及联系人：13821378055/022-25780001、7007（销售经理：李勋）（3）天津滨海假日酒店，距离会议中心4.5公里，协议价格为：大床双床均为450元/天/间（含双份早餐） 预定电话：13820553529 (销售经理：高经理)　　为享受协议价格，请各参会代表入驻以上酒店时，**报“10.21保理峰会”，并尽早预订。**　　**2、请把此表填写后发送至专委会秘书处官邮：cfec@cfec.org.cn，会务组将尽快回复。** |